

窓口に来た際に
日付を記入

農地法第5条第1項第6号の規定による農地転用届出書

令和 年 月 日

日の出町農業委員会会長 殿

譲受人 氏名

譲渡人 氏名

印

印

下記のとおり転用のため農地（採草放牧地）の権利を設定し（移転）したいので、農地法第5条第1項第6号の規定により届け出ます。

委任状と同様の
印を使用

記

1 当事者の住所等	当事者の別	氏 名				住 所			
	譲 受 人								
	譲 渡 人								
2 土地の所在等	土地の所在	地 番	地 目		面 積	土地所有者		耕 作 者	
			登記簿	現 況		氏 名	住 所	氏 名	住 所
	日の出町大字 平井字〇〇	〇〇〇	畑	畑	〇〇				
	筆の一部の場合は、～のうち～㎡と記入。場所を示す図面を添付								
	計	合計を記入 ㎡（田 ㎡ 畑 ㎡ 採草放牧地 ㎡）							
3 権利を設定し又は移転しようとする契約の内容	権利の種類	権利の設定、移転の別		権利の設定、移転の時期		権利の存続期間		その他	
	所有権	移転		受理後		永久年間			
4 転用計画	転用の目的	住宅用地		開発許可を要しない転用行為にあっては 都市計画法第29条の該当号					
	転用の時期	工事着工時期							
		工事完了時期							
	転用の目的に係る事業又は施設の概要	住宅（二階建て）		転用に係る工事の着手と概ねの完了時期		一時的に転用する以外は永久年間と記入			
5 転用することによって生ずる付近の農地、作物等の被害の防除施設の概要	特になし。※周囲に畑がある場合、周囲に影響が無いようになっているかを確認								

（記載要領）

- 1 氏名（法人にあってはその代表者の氏名）を自署する場合には、押印を省略することができます。
- 2 法人である場合には、「氏名」欄にその名称及び代表者の氏名を、「住所」欄にその主たる事務所の所在地を、「職業」欄にその業務の内容を、それぞれ記載してください。
- 3 譲渡人が2人以上である場合には、届出書の差出人は「譲受人何某」及び「譲渡人何某外何名」とし、届出書の1及び2の欄には「別紙記載のとおり」と記載して申請することができるものとします。この場合の別紙の様式は、次の別紙1及び別紙2のとおりとします。
- 4 「転用の目的に係る事業又は施設の概要」欄には、事業又は施設の種類、数量及び面積、その事業又は施設に係る取水又は排水施設等について具体的に記入してください。

届出書に書き切れない場合

(別紙1) 届出書の1の欄 当事者の住所等

当事者の別	氏名	捺印	住所	職業
譲受人				
譲渡人				

(別紙2) 届出書の2の欄 届け出ようとする土地の所在等

譲渡人の氏名	所在	地番	地目		面積 ㎡	土地所有者		耕作者	
			登記簿	現況		氏名	住所	氏名	住所
計 筆 ㎡ (田 ㎡、畑 ㎡、採草放牧地 ㎡)									

(記載要領) 本表は、(別紙1)の譲渡人の順に名寄せして記載してください。