

会派に係る政務活動費の経費の範囲

項目	内 容	主 な 例
調査研究費	会派（所属議員を含む。以下同じ。）が行う町の事務、地方行財政等に関する調査研究（先進地調査及び現地調査に要する経費を含む。）及び調査委託に関する経費	交通費（鉄道・バス・航空運賃等等）、宿泊費、車両（レンタカー・バス）借上料、燃料費（ガソリン代）、有料道路通行料・駐車料金、通信運搬費、
研修費	<ol style="list-style-type: none"> 1 会派が行う研修会、講演会等の実施（共同開催を含む。）に要する経費 2 団体等が開催する研修会（視察を含む。）、講演会等への所属議員及び会派の雇用する職員の参加に要する経費 	<p>開催経費</p> <p>会場使用料、機材器具借上料、委託料（講師派遣料、会場設営費）、講師謝礼（交通費含む）、飲食費（社会通念上常識的金額の範囲）</p> <p>参加経費</p> <p>交通費（鉄道・バス・航空運賃等等）、宿泊費、車両（レンタカー・バス）借上料、燃料費（ガソリン代）、有料道路通行料・駐車料金、通信運搬費、出席者負担金（資料代含む）、会費（資料代含む）</p>
広報・広聴費	会派が行う活動の広報・広聴活動に要する経費	<p>広報費</p> <p>会場借上料（施設使用料）、機材器具借上料（マイク、スピーカー等）、印刷製本費（町政報告書等）、通信運搬費（開催通知、案内状、ホームページ）、翻訳料（テープ反訳等）、委託料（資料作成、ホームページ作成）、消耗品費（コピー用紙等）</p> <p>広聴費</p> <p>会場借上料（施設使用料）、機材器具借上料（マイク、スピーカー等）、印刷製本費（開催通知、案内状、資料コピー）、通信運搬費（開催通知、案内状）、消耗品費（コピー用紙等）</p>

要請陳情等活動費	会派が行う要請陳情活動、住民相談等の活動に要する経費	交通費（鉄道・バス・航空運賃等）、宿泊費、車両（レンタカー・バス）借上料、燃料費（ガソリン代）、有料道路通行料・駐車料金、通信運搬費、印刷製本費（資料の印刷、コピー料金）、消耗品費（コピー用紙等）、委託料（資料作成）
会議費	1 会派が行う各種会議、住民相談等に要する経費 2 団体等が開催する意見交換会等各種会議への会派としての参加に要する経費	交通費（鉄道・バス・航空運賃等）、宿泊費、車両（レンタカー・バス）借上料、燃料費（ガソリン代）、有料道路通行料・駐車料金、通信運搬費、印刷製本費（資料の印刷、コピー料金）、消耗品費（コピー用紙等）、委託料（資料作成）、飲食費（湯茶、菓子等、社会通念上常識的金額の範囲）
資料作成費	会派が行う活動に必要な資料を作成するために要する経費	印刷製本費（資料の印刷、コピー料金）、翻訳料（テープ反訳等）、委託料（資料作成）、消耗品費（コピー用紙等）
資料購入費	会派が行う活動のために必要な図書、資料等の購入、利用等に要する経費	書籍購入費、新聞・雑誌購読料、送料、手数料、有料データベース利用料
事務費	会派が行う活動に係る事務の遂行に要する経費	消耗品費、文書通信費、事務機器購入・リース料、プロバイダー使用料
人件費	会派が行う活動を補助する職員を雇用する経費	給料、手当、賃金