

委任状

年 月 日

代理人

住所

氏名

生年月日 年 月 日

委任事項

私は上記の者を代理人と定め、

- 評価証明書
- 公課証明書
- 課税台帳記載事項証明書
- 所在証明（土地車庫証明用他）
- 名寄帳（兼課税台帳）写し

の申請及び受領について、
権限を委任します。

- 固定資産縦覧帳簿の縦覧 について権限を委任します。
- その他（ ） について権限を委任します。

委任者

（個人のと き）

現住所

氏名

生年月日 年 月 日

（法人のと き）

法人所在地

法人名

法人実印

この委任状は、委任者本人が作成したものです。

日の出町長 あて

- ※ 個人の委任者署名は、本人の自署にてお願いいたします。
- ※ 法人の委任者は、法人実印の押印をお願いいたします。
- ※ 委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をした者は、刑法第159条（私文書偽造等）又は同法第161条（偽造私文書等行使）の規定により罰せられます。
- ※ 固定資産縦覧帳簿の縦覧の実施期間は4月1日から第1期納期限までです。