

日の出町長 殿

郵便番号

(申込者) 住 所 日の出町大字

フリガナ
氏 名

電話番号

町 営 住 宅 使 用 申 込 書

下記のとおり、町営住宅の使用の申込みをします。

なお、この申込書の記載内容が事実と相違するときは、使用の決定を取り消されても異議を申立てません。

記

諏訪下

1. 住 宅 名 ~~東本宿~~住宅 (棟) ※棟は共同住宅のみ希望があれば参考とします。

新 井

2. 申 込 区 分 一般 ~~次世代育成住宅~~

3. 世帯員の状況 (入居者全員)

氏 名	続柄	生年月日	年齢	職 業	勤務先の名称	勤務先の所在地・ 電話番号	勤続 年数
	本人						
合計 人 (扶養親族 人)							

4. 住宅に困窮している理由 (できるだけ詳しく記入して下さい。)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

必要書類

- (1) 収入報告書 様式第18号(第20条関係)
- (2) 令和7年度課税(非課税)証明書(令和6年中所得)
- (3) 住民票: 1通(入居希望者全員分)
- (4) 納税証明書(税に滞納がないことの証明): 1通

※入居希望者で町税等が賦課されている方の証明書。

- (5) 日の出町内に資産を有しないことの証明(無資産証明) 1通

※入居希望者全員分を税務課で申請してください。

- (6) 在職証明書: 1通(お勤めされている方全員)

※勤務先が発行するもので在職を証明するもの。