

委任状

年 月 日

代理人

住所

氏名

生年月日

年

月

日

委任事項

私は上記の者を代理人と定め、

- ☐ 評価証明書
- ☐ 公課証明書
- ☐ 課税台帳記載事項証明書
- ☐ 所在証明（土地車庫証明用他）
- ☐ 名寄帳（兼課税台帳）写し

の申請及び受領について、
権限を委任します。

- ☐ 固定資産縦覧帳簿の縦覧 について権限を委任します。
- ☐ その他（ ） について権限を委任します。

委任者

（個人の場合）

現住所

氏名

生年月日

年

月

日

（法人の場合）

法人所在地

法人名

法人実印

日の出町長 あて

- ※ 個人の委任者署名は、本人の自署にてお願いいたします。
- ※ 法人の委任者は、法人実印の押印をお願いいたします。
- ※ 固定資産縦覧帳簿の縦覧の実施期間は4月1日から第1期納期限までです。
- ※ 住宅家屋証明については、委任状は必要ありません。