

日の出町原油物価高騰対策 事業者補助金

申請の手引き

申請手続きの流れ

申請書の 用意

- 申請書は日の出町ホームページからダウンロード、もしくは日の出町産業観光課窓口で取得してください。

申請書 の記入

- 中小企業と個人事業主では参照する資料が異なります。
- 申請金額に間違いがないか確認しながら記入してください。
- 詳しくは3ページから7ページをご覧ください。

添付書類 の準備

- 中小企業と個人事業主では添付書類が異なります。
- 詳しくは8ページから10ページをご覧ください。

書類の 提出

- 書類の用意が整いましたら**日の出町商工会へ提出**してください。

申請書兼請求書の記入方法

表面

様式第1号（第6条関係）

日の出町原油・物価高騰対策事業者補助金交付申請書兼請求書

日の出町長あて

（申請者）

① 令和 年 月 日

事業所

所在地

会社名・事業所名

フリガナ

氏名又は

代表者職・氏名

電話番号

日の出町平井2780番地

株式会社 日の出

ヒノデ タロウ

日の出 太郎

印

042 - 588 - 4101

日の出町原油・物価高騰対策事業者補助金の交付を受けたいので、裏面の同意事項に同意した上で、日の出町原油・物価高騰対策事業者補助金交付要綱第6条の規定により申請及び請求します。

1 申請者情報

申請区分	主な業種	従業員数	資本金 (法人のみ)	開業年月日
<input checked="" type="checkbox"/> 中小企業等 <input type="checkbox"/> 個人事業主	製造業	200人	1,000万円	昭和40年 4月

2 対象経費内訳

決算書の燃料費 (ガソリン・重油・軽油・灯油) が含まれる科目		決算書の光熱費 (電気代・ガス代) が含まれる科目		燃料費が複数科目にまたがる場合 ※ガソリン代が車両関係費、灯油代が消耗品費 の場合等	
(車両関係) 費		(光熱水) 費		(消耗品) 費	
合計 235,150 円		合計 120,853 円		合計 20,003 円	
【内訳】		【内訳】		【内訳】	
交付対象 経費【A】	ガソリン代	交付対象 経費【B】	電気代	交付対象 経費【C】	ガソリン代
	重油代		ガス代		重油代
	その他 軽油・灯 油代		その他 軽油・灯 油代		その他 軽油・灯 油代
	100,150円		120,853円		円
	135,000円		円		円
	円		円		20,003円

3 申請額及び請求額

【D】交付対象経費（【A】＋【B】＋【C】）×30%	交付申請額及び請求額
112,801 円	【D】か【E】のいずれか低い方の額 (千円未満切捨て)
【E】交付限度額 300,000 円	112,000円

①事業所所在地、会社名、事業所名、事業所代表者名、電話番号を記入してください。（町内に2か所支店がある場合、どちらか1支店のみ）

②申請者区分、主な業種、従業員数、※資本金、開業年月日を記入してください。
※資本金は法人の方のみ記入してください。

③科目ごとに交付対象経費を計算してください。
詳細な記入方法は個人事業主は5ページ、中小企業は6ページをご覧ください。

④申請額及び請求額に交付対象経費と請求額を記入してください。
詳細は7ページをご覧ください。

次のページへ続きます。

申請書兼請求書（裏面）の記入方法

⑤

同意事項	
私は、日の出町原油・物価高騰対策事業者補助金交付申請に関して、下記のとおり同意します。	
記	
1 この申請に関し、全ての申請要件を満たしています。もし、虚偽が判明した場合は、交付決定の取消や補助金の返還等に応じます。また、この取消等により当方が不利益を被ることになっても、異議は一切申し立てません。	
2 町が令和7年度に原油・物価高騰等の支援として実施する他の給付金等の交付を受けておらず、かつ、当該補助金の申請を予定していません。	
3 今後も事業継続の意思があります。	
4 破産、会社更生、民事再生、特別清算その他倒産等に関する法律のいずれかに係る手続きについて申し立てを行っていません。	
5 町税の納税情報を確認すること並びに申請書類及び添付書類の内容について税務情報として使用することに同意します。	
6 代表者、役員又は使用人その他の従業員等が、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員に該当せず、かつ、将来にわたっても該当しません。	
7 申請書類及び添付書類の内容について、日の出町が行政機関や警察等に確認を行うことに同意します。	

⑤申請する前に同意事項を確認してください。

⑥

共通添付書類確認	
<input checked="" type="checkbox"/> 通帳の写し（金融機関名、支店名、口座名義人、口座番号が確認できるもの） ※表紙と見開き1ページ目	
<input checked="" type="checkbox"/> 事業代表者の本人確認書類のコピー（下記ア・イどちらか）	
<input checked="" type="checkbox"/> 顔写真付きの証明書1点（運転免許書、マイナンバーカード、パスポート等）	
<input checked="" type="checkbox"/> 顔写真のついていない証明書2点（健康保険の資格確認書、国民年金手帳等）	

添付書類確認（中小企業者用）	
<input checked="" type="checkbox"/> 直近の確定申告書の写し 別表一（一）	
<input checked="" type="checkbox"/> 決算書（貸借対照表、損益計算書、販売費及び一般管理費内訳書、製造原価報告書、株主資本等変動計算書）	

添付書類確認（個人事業主用）	
<input type="checkbox"/> 直近の確定申告書の写し 第一表	
<input type="checkbox"/> 直近の決算書（青色）、収支内訳書（白色）の写し	
<input type="checkbox"/> 事業所の住所を証する書類（確定申告書の事業所所在地が確認できる部分、賃貸契約書等）事業所と住所が異なる個人事業主の方のみ必要です。	

⑥申請書を提出する前に添付書類の確認をしてください。

⑦

金融機関コード		2	7	8	0	支店コード		3	7	5		
受取口座	金融機関名	●●				<input checked="" type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 金庫 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 農協	日の出		<input type="checkbox"/> 本店 <input checked="" type="checkbox"/> 支店			
	口座名義人 ※申請者又は法人の代表者	カナ	カシワバダニョウリョウギヤクシヤク				種別	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 <input type="checkbox"/> ()	<input type="checkbox"/> 支所 <input type="checkbox"/> 出張所			
	名義	株式会社日の出 代表取締役 日の出太郎				口座番号	1	2	3	4	5	6

⑦申請する事業所代表者の受取口座を記入してください。

※ゆうちょ銀行は支店コードを記入してください。

申請対象となる経費の記入方法（個人事業主の場合）

直近の**青色決算書**を用意してください。※もしくは**白色収支内訳書**
申請対象となる経費は**燃料費（灯油代、ガソリン代等）**、**光熱費（電気代、ガス代）**、**消耗品費（灯油代）等**となります。対象の科目の中には、**交付対象外となる経費が含まれている場合があります**（水道代、車両リース代等）ので、**交付対象となる経費のみ抜き出し**、申請書兼請求書（様式第1号）の**2.対象経費内訳**に記入してください。
対象経費は、必ず**青色決算書などの根拠となった帳簿を確認**し、記入してください。（帳簿を提出する必要はありません）

例 消耗品費に灯油代が含まれていた場合

青色決算書の消耗品費の金額を確認

科 目	金 額 (円)
消 耗 品 費 ⑪	20,859

現金出納簿

月 日	科目	摘要	入金	出金	残高
1	1	売掛高			1,000,000
1	10	売掛高の回収	184,000		1,184,000
1	10	郵便局 印紙代		1,000	1,183,000
1	13	消耗品費		856	1,182,144
1	25	水道光熱費		1,990	1,180,154
1	25	水道光熱費		8,500	1,171,654
12	1	売掛高			910,500
12	25	車両関係費		25,000	885,500
12	25	水道光熱費		9,000	876,500
12	25	水道光熱費		7,500	869,000
12	28	仕入高	50,000		819,000
12	30	消耗品費		20,003	804,000
		合計	1,505,000	855,000	804,000

文具代は対象外経費

灯油代は対象経費

申請書兼請求書（様式第1号）

燃料費が複数科目にまたがる場合 ※ガソリン代が車両関係費、灯油代が消耗品費の場合等		
(消耗品) 費		
合計 20,003 円		
【内訳】		
交付対象経費【C】	ガソリン代	円
	重油代	円
	その他 軽油・灯油代	20,003円

下の内訳欄の合計額を記入

帳簿上の対象経費である灯油代のみ記入

帳簿から対象経費、対象外経費を確認
（1月～12月分の帳簿）してください。

申請対象となる経費の記入方法（中小企業の場合）

直近の**決算書（販売費及び一般管理経費）**を用意してください。※町内事業所分のみの経費であること。
 申請対象となる経費は**燃料費（灯油代、ガソリン代等）、光熱費（電気代、ガス代）、消耗品費（灯油代）等**となります。対象の科目の中には、**交付対象外となる経費が含まれている場合があります**（水道代、車輛リース代等）ので、**交付対象となる経費のみ抜き出し**、申請書兼請求書（様式第1号）の**2.対象経費内訳**に記入してください。
 対象経費は、必ず**決算書の根拠となった帳簿を確認**し、記入してください。（帳簿を提出する必要はありません）

例 消耗品費に灯油代が含まれていた場合

販売費及び一般管理費の明細
 自令和〇〇年〇月〇日
 至令和〇〇年〇月〇日
 （単位：円（又は千円））

科目	金額
雑旅広免支服役従従厚車減地消通水租接保管諸会費	2,028,556
費	572,418
告	259,207
送	1,648,251
払	174,607
売	613,288
員	600,000
業	4,709,600
定	500,000
業	865,088
定	159,924
業	150,301
定	1,036,253
業	4,587,360
定	15,856
業	339,851
定	241,088
業	110,600
定	344,418
業	644,790
定	741,650
業	93,705
定	103,245
業	104,426
合計	20,644,479

決算書（販売費及び一般管理経費）の消耗品費の金額を確認
 ※町内事業所分のみの経費であること。



株式会社平井 日の出支店

現金出納簿

月	日	科目	摘要	入金	出金	残高
			前月繰越			1,000,000
1	1	1 売掛高	〇〇商店売掛の回収	184,000		1,184,000
1	10	10 租税公課	郵便局 印紙代		1,000	1,183,000
1	13	13 消耗品費	〇〇文具店 文具代		856	1,182,144
1	25	25 水道光熱費	水道代 〇〇水道局		1,990	1,180,154
1	25	25 水道光熱費	電気代 〇〇電力		8,500	1,171,654
12	1	1 売掛高	〇〇商店売掛の回収	154,000		910,000
12	25	25 車両関係費	ガソリン代		25,000	885,000
12	25	25 水道光熱費	水道代 〇〇水道局		9,000	876,000
12	25	25 水道光熱費	電気代 〇〇電力		7,500	868,500
12	28	28 仕入高	〇〇社 原材料仕入	50,000		818,500
12	30	30 消耗品費	灯油代		15,000	804,000
		合計		1,505,000	855,000	804,000

文具代は対象外経費

灯油代は対象経費

申請書兼請求書（様式第1号）

決算書の燃料費 (ガソリン、重油、軽油、灯油) が含まれる科目	
(消耗品費) 費	
合計	15,000 円
【内訳】	
交付対象 経費【A】	ガソリン代 円
	重油代 円
	その他 軽油・ 灯油代 15,000 円

下の内訳欄の
合計額を記入

帳簿上の対象経費
である灯油代のみ記入

帳簿から対象経費、対象外経費を確認
 （1月～12月分の帳簿）してください。

交付申請額の記入方法（個人事業主・中小企業共用）

日の出町原油・物価高騰対策事業者補助金交付申請書兼請求書

日の出町長あて

令和 年 月 日

(申請者)

事業所所在地	日の出町平井2780番地
会社名・事業所名	株式会社 日の出
フリガナ	ヒノデ タロウ
氏名又は代表者職・氏名	日の出 太郎 (印)
電話番号	042 - 588 - 4101

日の出町原油・物価高騰対策事業者補助金の交付を受けたいので、裏面の同意事項に同意した上で、日の出町原油・物価高騰対策事業者補助金交付要綱第6条の規定により申請及び請求します。

1 申請者情報

申請区分	主な業種	従業員数	資本金 (法人のみ)	開業年月日
<input checked="" type="checkbox"/> 中小企業等 <input type="checkbox"/> 個人事業主	製造業	200人	1,000万円	昭和40年 4月

2 対象経費内訳

決算書の燃料費 (ガソリン、重油、軽油、灯油) が含まれる科目		決算書の光熱費 (電気代、ガス代) が含まれる科目		燃料費が複数科目にまたがる場合 ※ガソリン代が車両関係費、灯油代が消耗品費 の場合等	
(車両関係) 費		(光熱水) 費		(消耗品) 費	
合計 235,150 円		合計 120,853 円		合計 20,003 円	
【内訳】		【内訳】		【内訳】	
交付対象 経費【A】	ガソリン代	交付対象 経費【B】	電気代	交付対象 経費【C】	ガソリン代
	重油代		ガス代		重油代
	その他 軽油・灯 油代		その他 軽油・灯 油代		その他 軽油・灯 油代
	100,150円		120,853円		20,003円

3 申請額及び請求額

【D】交付対象経費（【A】＋【B】＋【C】）×30% 112,801 円	交付申請額及び請求額 【D】か【E】のいずれか低い方の額 (千円未満切り捨て) 112,000円
【E】交付限度額 300,000 円	

前のページで各科目ごとの交付申請額が計算できましたら
合計の交付申請額を計算します。



① 各科目を合算し合計額を計算してください。



② ①の金額の30%の金額を記入してください。



③ ②の金額が300,000円に満たない場合は「Dの数値」を記入
(千円未満切り捨て)
300,000円以上だった場合は「300,000円」と記入

添付書類の確認（共通添付書類）

①通帳の写し

通帳

通帳の写しオモテ面

〇〇銀行
株式会社〇〇 様

総合口座通帳

通帳の写し1・2ページ見開き

ご利用ありがとうございます。〇〇〇〇銀行

カブシキガイシャマルマル

店番 12 口座番号 1234 残高 123

〇〇〇〇銀行 印
△△支店・出張所
TEL. 000-000-000

お客様へ

ご案内 XXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ご注意 XXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

②事業所代表者の本人確認書類（ア・イどちらか）

(ア) 顔写真付きの証明書1点（運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等）



(イ) 顔写真のついていない証明書2点（健康保険資格確認証、国民年金手帳等）



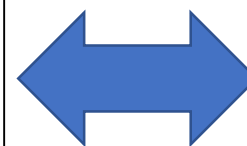
年金手帳

添付書類の確認（個人事業主用書類）

①直近の確定申告書の写し第一表

②（青色）決算書

どちらか
1枚



②（白色）収支内訳書

補助対象額の金額が分かる帳簿等の写し

現金出納簿

月	日	摘要	金額
1	1	売掛高	1,000,000
1	10	相税公課	1,184,000
1	13	消耗品費	1,183,000
1	25	水道光熱費	856 1,182,144
1	25	水道光熱費	1,990 1,180,154
1	25	水道光熱費	8,500 1,171,654
12	1	売掛高	910,500
12	25	画面関係費	885,500
12	25	水道光熱費	276,500
12	25	水道光熱費	276,500
12	28	仕入	276,500
12	30	消耗品	276,500
合計			1,505,000 855,000 804,000

不要です

①直近の確定申告書の写し別表一（一）

損益計算書										貸借対照表										製造原価報告書									
2019年01月01日 ～ 2019年12月31日										2019年12月31日 現在										自 2019年01月01日 迄 2019年09月30日									
1'スト事業所 (単位: ¥)										1'スト事業所 (単位: ¥)										サンパシ株式会社 (単位: ¥)									
科目										科目										科目									
金額										金額										金額									
【売上】										【流動負債】										【材料費】									
売上高										現金及び預金										期首材料繰高									
売上高										現金及び預金										材料仕入高									
売上高										短期借入金										合計									
当期末商品仕入										未払費用										期末材料繰高									
売上原価計										未払消費税等										材料費合計									
売上総利益										割引金										貸倒損失									
販売管理費計										有価証券										材料費合計									
営業利益										工具器具備品										貸倒損失									
経常利益										長期借入金										材料費合計									

月	日	摘要	入	残高
		前月繰越		900,000
1	1	〇〇商店 売掛の回収		1,184,000
1	10	恒松公 印紙代	2,000	1,183,000
1	13	消耗品費	856	1,182,144
1	25	水道光熱費	1,990	1,180,154
1	25	水道光熱費	8,500	1,171,654
12	1	売掛高	154,000	910,500
12	25	車両関係費	25,000	885,500
12	25	水道光熱費	9,000	876,500
12	25	水道光熱費	7,500	869,000
12	28	〇〇社 原材料仕入	8,000	819,000
12	28	灯油代		804,000
		合計	1,505,000	804,000

10

申請書兼請求書に必要事項を記入し添付書類の用意の確認ができたなら、日の出町商工会へ提出してください。

申請書類に関して不明な点がありましたら下記にお問い合わせください。

日の出町産業観光課 商工観光係
TEL042－588-4101（直通）