

令和9年度採用 日の出町職員募集要項

みんなでつくろう 日の出町！



募 集 職 種 一般行政職（一般事務）

申 込 期 間 令和8年8月 3日（月）午前 8:30～
8月24日（月）午後 5:00

※①Web エントリー、②役場総務課への本人持参、③郵送のいずれかの方法により申込

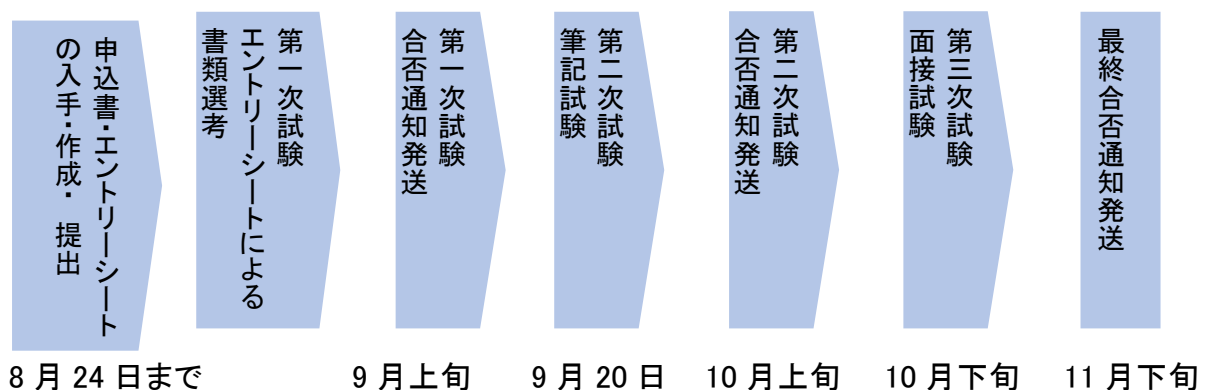
第 一 次 試 験 エントリーシートによる書類選考

第 二 次 試 験 令和8年9月20日（日） 筆記試験

第 三 次 試 験 令和8年10月下旬予定 面接試験

最終合格発表 令和8年11月下旬予定

採用試験の流れ



1. 募集職種及び採用予定人数等

募集職種	採用予定人数	受験資格
一般行政職 (一般事務)	若干名	昭和 57 年 4 月 2 日から平成 21 年 4 月 1 日までに生まれた方で、普通自動車運転免許取得または取得見込みの方 (見込みの方は採用後半年以内に取得してください)

※地方公務員法第 16 条（欠格条項）に該当される方は受験できません

2. 採用予定日 令和 9 年 4 月 1 日

3. 申込書及びエントリーシートの配布・受付

①配布方法

町ホームページからダウンロードしてください。総務課職員係でも配布いたします。

②配布・受付期間

令和 8 年 8 月 3 日（月）午前 8 時 30 分～8 月 24 日（月）午後 5 時

③申込方法 以下のうち、どちらかの方法で申し込みください

（1）Web 申込

日の出町ホームページの採用試験申込フォーム（Logo フォーム）にアクセスし、必要事項を入力してお申し込みください。エントリーシートにつきましては、手書きにて作成後、PDF データ化し専用フォームに添付してください。

※受験申込書の作成はせず、Web 上に入力して下さい。

（2）役場総務課職員係へ持参、もしくは郵送による申込

受験申込書、エントリーシートを自筆で記入の上、総務課職員係へ持参、もしくは郵送してください。

※申込書の不備や期間内にデータ送信できず（データ不備も含む）、受験できない場合等について、本町は一切責任を負いません

※採用試験に関する提出書類・データは、一切お返しできません

※取得した個人情報、適切に保管・処理し、採用試験以外の目的（採用者は除く）には使用しません

※郵送により申込をする場合は、8 月 24 日（月）必着とし簡易書留での送付をお勧めします（普通郵便での事故等については責任を負いかねます）

④申込期限

令和 8 年 8 月 24 日（月）午後 5 時まで

申し込みをされる方へ

職員採用試験は日の出町民の貴重な税金を使用して実施しています。
日の出町に就職する意思のある方のみ受験してください。

4. 申し込みに必要な書類（データ）

①日の出町職員採用試験受験申込書（web 申込の場合はフォームに入力）

②日の出町職員採用試験エントリーシート（web 申込の場合は手書きで作成後 PDF データ化し、専用フォームに添付）

5. 試験

【第一次試験】

- ①試験方法 提出されたエントリーシートによる書類選考
- ②結果通知 合格・不合格に係わらず、本人に通知します（試験前1週間程度を予定）
※第二次試験は、合格者に対してそれぞれ実施します

【第二次試験】

- ①日 程 令和8年9月20日（日）予定
- ②試験方法 筆記試験（教養試験、事務能力検査、パーソナリティ検査、記述試験）
- ③結果通知 合格・不合格に係わらず、本人に通知します

【第三次試験】

- ①日 程 令和8年10月下旬予定
- ②試験方法 面接（申込状況により2日間に分けて実施します）
- ③結果通知 合格・不合格に係わらず、本人に通知します

6. 給与・待遇等（令和8年4月1日時点）

区分	初任給 (地域手当含む)	勤務時間	手当、休暇等
高校卒 (18歳)	232,348 円	【勤務日】 月曜日から金曜日 8時30分～17時15分	【諸手当】 扶養・住居・通勤手当など 【期末勤勉手当】 6月・12月 年間4.9月
短大卒 (20歳)	248,008 円	【週休日・休日】 土曜日、日曜日、祝日 年末年始(12/29～1/3)	【休暇】 年次有給休暇20日 夏季休暇5日、慶弔休暇、 子育て・介護のための休暇など
大学卒 (22歳)	280,720 円		【健康保険・年金】 東京都市町村職員共済組合

※前職がある場合は、初任給に一定の職歴等が考慮されます

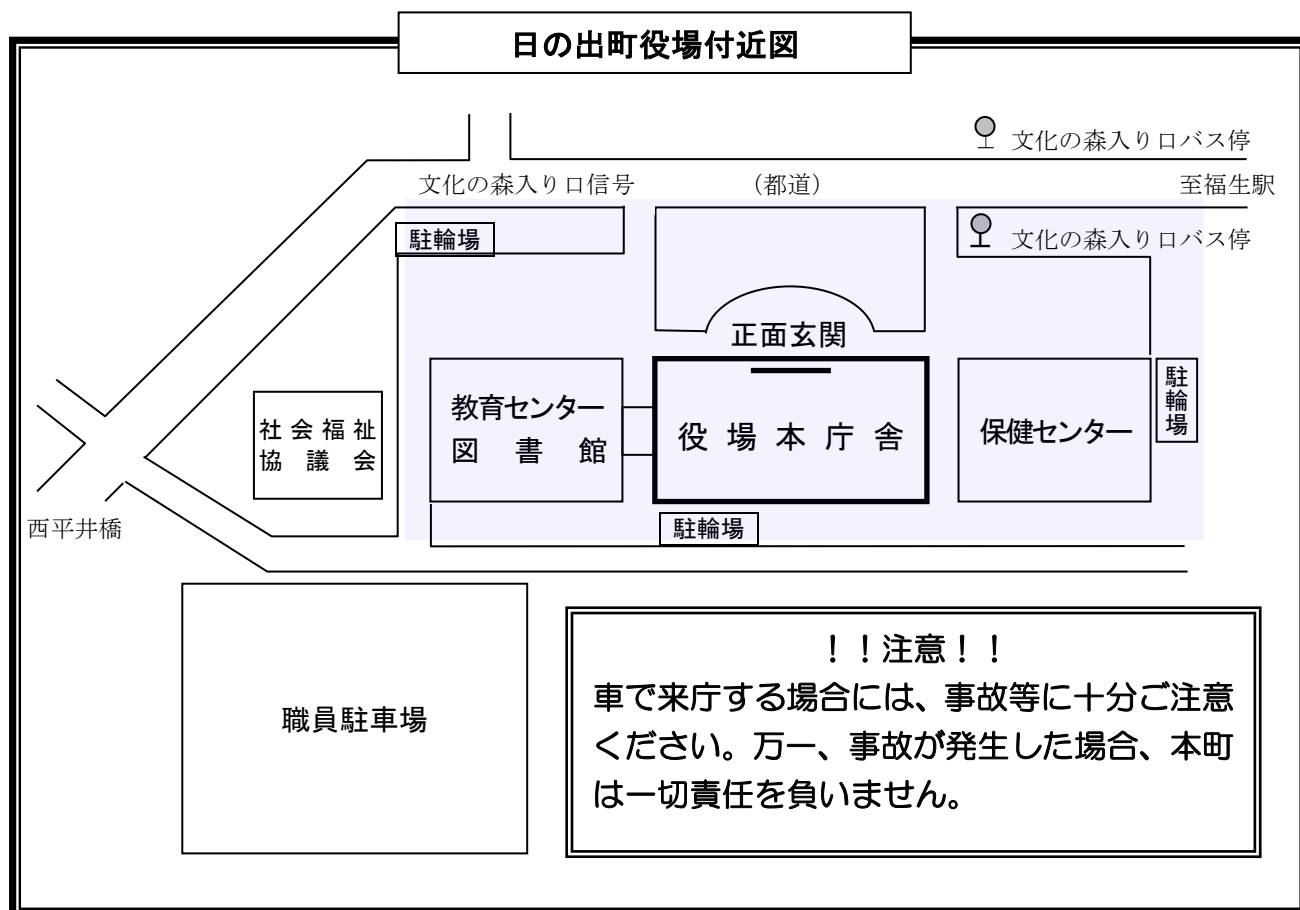
※採用前に条例改正等があった場合は、その定めるところによります

※配属先により、勤務時間や週休日等が異なる場合があります

7. 問い合わせ

〒190-0192 東京都西多摩郡日の出町大字平井 2780 番地
日の出町役場 総務課 職員係 （電話 042-588-4115）
日の出町ホームページ <https://www.town.hinode.tokyo.jp/>

※ 試験内容に関するお問い合わせには応じられません



○JR 青梅線 福生駅西口からバス

- ・「草花・菅瀬橋経由武蔵五日市駅」行
- ・「草花・菅瀬橋経由日の出折返場」行 に乗車 約 20 分

※「草花・秋川駅・イオンモール経由」だと、乗車時間が 40 分ほどかかるのでご注意ください

文化の森入り口バス停下車すぐ

○JR 武蔵五日市線 武蔵増戸駅から徒歩 約 20 分

○正面玄関を入り、左手の階段を上った正面が総務課になります

『日の出町』ってどんなまち？

日の出町は、都心から 50 キロメートル圏内に位置し、森林が全体の約 7 割を占める、緑豊かなまちです。

西側の中山間部には、都心や関東平野が一望できる「日の出山」や、アルカリ性の天然温泉「つるつる温泉」など、自然豊かな観光エリアが広がっています。

また、東側の平地部にある圏央道「日の出インターチェンジ」周辺には、工業団地の整備をはじめ区画整理によるイオンモール日の出の進出や住宅地の整備が進むなど、人と自然が調和した町です。

日の出町の沿革

昭和 30 年 6 月 1 日 平井村と大久野村が合併し「日の出村」として発足

昭和 49 年 6 月 1 日 町制施行「日の出町」となる



「日の出町合併 70 周年・町制施行 50 周年記念」ロゴマーク

合併

町制施行

70th・50th

自然と共存していく日の出町の未来へ

日の出町の求める職員像

日の出町では「日の出町人材育成・確保基本方針」を策定し、職員一人ひとりの能力開発、意欲の向上を図り、その能力や可能性を引き出し、組織としての総合力を高め、地方自治の新しい時代に適切に対応することができる人材の育成を目指しています。

1. 仕事の目的、組織の役割を認識し、方針を共有できる職員
2. 広い視野をもち、好奇心旺盛で、新しいことに挑戦できる職員
3. 先見性、独創性を持ち、住民目線で物事を捉えることのできる職員
4. 町民と対話し、仲間と共に考え、協働・連携できる職員
5. 必要な専門知識を身につけ、強みや得意分野をもつ職員
6. 業務効率を意識し、現状に拘らず改革・改善に取り組める職員

町の人口は？

15,663 人 (R8.4.1 現在)
全国 989/1,741 (R2 国勢調査)

町の面積は？

28.07km²
全国 1,476/1,741

職員の平均年齢

42.3 歳
(R8 一般行政職)



日の出町イメージキャラクター
ひのでちゃん

日の出町の組織

R8.4.1 現在の職員数 173 名

